



**АДМИНИСТРАЦИЯ АГИНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«10» января 2017 г.

№ 1-р

п. Агинское

**Об утверждении государственного задания на 2017 год и плановый периоды 2018 и 2019 годов государственному учреждению Забайкальского края «Центр материально-технического и гостиничного обслуживания «Алтан Сэргэ»**

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 17 ноября 2015 года №556 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Забайкальского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания»:

1. Утвердить государственное задание на 2017 год и плановый периоды 2018 и 2019 годов государственному учреждению Забайкальского края «Центр материально-технического и гостиничного обслуживания «Алтан Сэргэ» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Батомункуева Б.Б., заместителя руководителя Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, начальника управления развития территории и агропромышленного комплекса.

Руководитель Администрации



*Б.С. Доржиев*  
Б.С. Доржиев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к распоряжению Администрации Агинского  
Бурятского округа Забайкальского края  
№ 1-р от « 10 » января 2017 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

**Наименование государственного учреждения**  
Государственное бюджетное учреждение Забайкальского края «Центр материально-технического и гостиничного обслуживания «Алтан Сэргэ»

	<b>Коды</b>
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру по ОКВЭД	09.01.2017 г.
по ОКВЭД	68.32.
по ОКВЭД	55.1
по ОКВЭД	52.21.2

**Виды деятельности государственного учреждения**

Управление недвижимым имуществом  
Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания  
Деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом

**Вид государственного учреждения** Бюджетное учреждение

**Часть I. Сведения о выполняемых работах**

**1. Наименование работы**

Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц государственных органов и государственных учреждений	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	76000000012001982061 50371001000000000021 03103
Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	76000000012001982062 80601001000000010041 04104

**2. Категории потребителей государственной услуги** Органы государственной власти

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**

### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		на 2017 год	на 2018 год	на 2019 год
				наименование	код			
760000000120019	Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц государственных органов и государственных учреждений	постоянно	Количество дорожно-транспортных нарушений	штук		1	1	1
820615037100100				штук		3	3	3
000000002103103								
760000000120019	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	постоянно	Своевременное предоставление автоотспорта	штук		100	100	100
820628060100100				Процент		100	100	100
000001004104104								

				Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения работ	Процент	100	100	100
				Количество описаний о нарушениях пожарной безопасности, выданных Управлением надзорной деятельности ГУ МЧС России по Забайкальскому краю	Штук	1	1	1
				Доля проверок качества выполненных работ, в ходе которых выявлены нарушения	Процент	Не более 5	Не более 5	Не более 5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий выполнение работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	на 2017 год	на 2018 год	на 2019 год
760000000120019 820615037100100 000000002103103	Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц государственных органов и государственных учреждений	постоянно	Машино-часы работы автомобилей	единиц	11 890	9 600	10 526
760000000120019 820628060100100 000001004104104	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	постоянно	Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающей территории	тыс. кв. м.	2 649,91	2 649,91	2 649,91

## Часть II. Прочие сведения о государственном задании

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания.

Государственное задание может быть прекращено досрочно, при этом не позднее, чем за 3 месяца до предполагаемого дня прекращения государственного задания направляется письменное уведомление о намерении прекратить исполнение государственного задания:

- в одностороннем порядке в случае существенного нарушения условий исполнения государственного задания;
- по взаимному согласию Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края и учреждения.

В случае досрочного прекращения государственного задания учреждение отчитывается за фактически предоставленные государственные работы получателям и возвращает денежные средства за не выполненные работы.

При досрочном прекращении государственного задания Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края производит оплату фактически выполненных государственных работ.

### 2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Для контроля за исполнением государственного задания дополнительно представляется:

- информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- копии подтверждающих документов.

### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, осуществляющие контроль за оказанием государственного задания
В любое время знакомится с ходом выполнения работ, в том числе путем проведения проверок, по результатам которых составляется акт.	Не чаще 2 раз в год	Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края
Запрашивает у учреждения необходимые документы, включая бухгалтерскую документацию, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением государственного задания	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания, но не реже 4 раз в год.	Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края
Осуществляет мониторинг выполнения работ. В случае обнаружения в результате контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения государственного задания Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского	Не чаще 2 раз в год	Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края

<p>края:</p> <p>1) направляет учреждению предписания об устранении выявленных нарушений, подлежащих выполнению в срок, установленный в предписаниях;</p> <p>2) вносит предложения о привлечении к ответственности лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей.</p>		
---	--	--

#### **4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания**

##### **4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении государственного задания.**

Отчеты об исполнении государственного задания предоставляются в Администрацию Агинского Бурятского округа Забайкальского края по форме, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 17 ноября 2015 года №556 с пояснительной запиской о результатах выполнения государственных заданий. В пояснительной записке к отчету о выполнении государственного задания обязательно отражаются сведения об оценке потребителями качества оказанных услуг и порядка их оказания.

Периодичность предоставления отчетов: квартальная, предварительная за год, годовая.

##### **4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания**

1) квартальный - по итогам исполнения за I-III кварталы до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) предварительный за год - ожидаемое исполнение за текущий год до 1 декабря текущего года;

3) годовой - до 1 февраля года, следующего за отчетным.